

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА»

(МУ «УО» администрации МОГО «Ухта»)

Первомайская ул., д. 22, г. Ухта,
Республика Коми, 169300
тел.: 8(8216) 76-28-27; факс: 8(8216) 76-11-67
e-mail: ukhta11@bk.ru

«УХТА» КАР КЫТШЫН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНЛОН
АДМИНИСТРАЦИЯСА
«ЙОЗОС ВЕЛОДОМОН ВЕСЬКОДЛАНІН»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ

(«Ухта» ККМЮ администрацияса «ЙВВ» МУ)

Первомай ул., 22 к., Ухта к.,
Коми Республика, 169300
тел.: 8(8216) 76-28-27; факс: 8(8216) 76-11-67
e-mail: ukhta11@bk.ru

18.10.2023 г. № 3256

Руководителям ОО

Уважаемые руководители!

Муниципальное учреждение «Управление образования» администрации МОГО «Ухта» в соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Коми (далее – Министерство) от 13.10.2023 № 19-03-18/7945 напоминает, что 14 июля 2022 года вступили в силу изменения в Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании), согласно которым учителя не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации. Приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, ограничен пятью пунктами:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Регионы Российской Федерации вправе сформировать дополнительный перечень отчетной документации, при этом его необходимо официально согласовывать с Минпросвещения России. В Республике Коми такой перечень не формировался.

Информируем, что Министерством организована работа «горячей линии» по вопросам документальной нагрузки на учителей, куда педагоги могут обратиться в случае нарушения их прав 8(8212)301664. Информация о работе горячей линии и нормативные документы размещены на сайте Министерства (<https://minobr.rkomi.ru/snijeniebyurokraticheskoy-nagruzki-na-pedagogov>).

Также, «горячая линия» по вопросам документальной нагрузки на учителей организована и на территории МОГО «Ухта» по следующим телефонам: 8(8216)76-02-20, 8(8216)76-05-83.

Министерством в июле-августе 2023 г. проведено анкетирование учителей по вопросам исполнения Федерального закона об образовании и приказа Минпросвещения России № 582. Детальный анализ данного анкетирования выявил следующее.

- отсутствует разграничение перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ и документации по другим направлениям (например, протокол об итогах школьного тура олимпиады);
- усматривается подмена понятий «процесс (мониторинг, опрос)» и «документ (справка, отчет)»;
- имеются факты неправомерного перераспределения подготовки отдельных документов в пользу учителя (например, справка об итогах реализации РПУП).

Управление образования считает, что необходимо организовать информирование педагогических работников и организаций об изменениях в федеральном законодательстве в части наличия перечня документов, которые должен заполнять педагог при реализации основных общеобразовательных программ, и принять все меры по недопущению нарушения норм федерального законодательства.

Просим в кратчайшие сроки:

- довести до сведения всех педагогических работников информацию о функционировании «горячей линии» Министерства и Управления образования по вопросам документальной нагрузки на учителей;
- проанализировать и оптимизировать (при необходимости) имеющуюся номенклатуру дел;
- определить целесообразность издания документов на бумажном носителе;
- обеспечить введение электронного документооборота. Напоминаем, что решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются образовательной организацией по согласованию с ее учредителем;
- исключить в работе педагогов при реализации основных общеобразовательных программ ведение документации, не предусмотренной приказом Минпросвещения России № 582;
- обеспечить контроль по соблюдению перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденного приказом Минпросвещения России.

Начальник



Н. Ю. Короткова